| | | |
|---|---|---|
| DNIT Dirección Nacional de Ingresos Tributarios | **DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS**<br><br>**INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS** | **ANEXO V DE LA RES. INTERNA DNIT N° 322/2024** |

| **1- DATOS DEL FUNCIONARIO** | |
|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | JUAN CARLOS MURA GONZALEZ |
| **CÉDULA DE IDENTIDAD Nº:** | 1.512.329 |
| **GERENCIA:** | GERENCIA GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS |
| **DIRECCIÓN:** | DIRECCIÓN GENERAL DE GRANDES CONTRIBUYENTES |
| **COORDINACIÓN:** | N/A |
| **DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:** | AUDITGORIA G C 1 |

**2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000177207X**

**3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: DEPARTAMENTOS DE CANINDEYÚ (CORPUS CHRISTI, SALTO DEL GUAIRÁ, PUERTO ADELA, SAN ISIDRO DEL CURUGUATY, KATUETE) Y ALTO PARANÁ (IRUÑA, MBARACAYU, SANTA ROSA DEL MONDAY, HERNANDARIAS)**

**4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:**

Desde: 12-oct-26

Hasta: 16-oct-26

**INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO**

NOTIFICACIONES Y ENTREVISTAS A CONTRIBUYENTES

El presente Informe de Tareas posee carácter de **Declaración Jurada** y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.

**Firma del Comisionado:** .....

**Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador:** .....

**Fecha de Emisión:** 22/10/26.-

**El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los 15 (quince) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, coforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"**